



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ
вул. Харківська, 35, м. Суми, 40035, тел. факс (0542) 789-777
E-mail: osvita@smr.gov.ua

НАКАЗ

23.03. 2021

№ 70

Про зарахування дітей до 1-х класів
закладів загальної середньої освіти
Сумської міської територіальної
громади на 2021/2022 навчальний рік

На виконання статті 53 Конституції України, статей 12, 13 Закону України «Про освіту», статей 8, 9 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Постанови КМ України від 13.09.2017 р. № 684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів» зі змінами, внесеними згідно з Постановами КМ України № 806 від 19.09.2018р. та № 681 від 17.07.2019р., наказу Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018р. № 367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти», з метою впровадження Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа», забезпечення доступності здобуття загальної середньої освіти та організованого прийому дітей до 1-х класів в заклади загальної середньої освіти Сумської міської територіальної громади в умовах карантину

НАКАЗУЮ:

1. Директорам закладів загальної середньої освіти:
 - 1.1. Розпочати прийом заяв та документів для зарахування дітей до 1-х класів з 01.04.2021 р. та завершити 31.05.2021 р., про що розмістити в закладі та на сайті закладу відповідне оголошення для інформування батьків та громадськості.
 - 1.2. Здійснювати прийом заяв батьків та документів про зарахування дітей до 1-го класу:
 - 1.2.1. На період дії карантинних обмежень - через електронну пошту закладу освіти.
 - 1.2.2. Після зняття карантинних обмежень - особисто.
 - 1.3. Призначити відповідальну особу за реєстрацію, перевірку заяв і документів, до 26.03.2021р.

1.4. Повідомляти електронною поштою батьків:

1.4.1. про результати реєстрації їх заяв впродовж трьох робочих днів;

1.4.2. про необхідність подати особисто (з пред'явленням документа, що посвідчує особу заявника) в заклад відповідні документи для підтвердження заяви до видання наказу про зарахування дітей до 1-х класів.

1.5. У разі, якщо батьки не мають можливості зареєструватися, подати заяву та документи онлайн, визначити для них дні та години прийому (після закінчення освітнього процесу в закладі з дотриманням протиепідемічних заходів).

1.6. Проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу серед батьків майбутніх першокласників про умови подання та реєстрації заяв.

1.7. Розмістити відповідні оголошення в закладі та на веб-сайті щодо процедури зарахування дітей до 1-х класів, умов проведення жеребкування для зарахування дітей на вільні місця, відповідальності за повноту і достовірність усієї інформації та усіх документів, що подаються до закладу та права письмового оскарження неправомірної відмови у зарахуванні до закладу освіти, до 01.04.2021 р.

1.8. Інформувати батьків або осіб, які їх замінюють, про перелік документів для зарахування учня до закладу загальної середньої освіти:

- заяву встановленого зразка;

- копію свідоцтва про народження;

- оригінал або копію медичної довідки за формою первинної облікової документації № 086-1/о «Довідка учня загальноосвітнього навчального закладу про результати обов'язкового медичного профілактичного огляду», затвердженою наказом Міністерства охорони здоров'я України від 16 серпня 2010 року № 682, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 вересня 2010 року за № 794/18089. до 31.05.2021р.

1.9. Не вимагати відомості про місце роботи, посади батьків або осіб, що їх замінюють та іншу інформацію, не передбачену чинним законодавством.

1.10. Обов'язково отримати згоду батьків на обробку персональних даних.

1.11. Не вимагати присутності дитини при подачі батьками заяви та документів, заборонити проведення будь-яких заходів, спрямованих на перевірку знань, умінь, навичок чи інших компетентностей дитини.

1.12. Під час приймання заяв та документів ознайомлювати батьків або осіб, що їх замінюють, з порядком зарахування до закладу, його статутом, правилами внутрішнього розпорядку та іншими документами, що регламентують організацію освітнього процесу.

1.13. Оприлюднити на інформаційному стенді та на сайті закладу освіти інформацію про закріплену територію обслуговування для забезпечення права кожної дитини, яка проживає на цій території, на здобуття освіти, до 26.03.2021 р.

1.14. Не приймати заяви про зарахування дітей впродовж 01-14.06.2021 р., а з 15.06.2021 р. приймати за наявності вільних місць у порядку надходження заяв.

1.15. Діти з особливими освітніми потребами, які проживають на території обслуговування комунального закладу освіти, мають право на першочергове зарахування до нього у порядку, визначеному законодавством 01.06.2021 р.

1.16. Оприлюднити впродовж двох робочих днів з дня зарахування дітей на інформаційному стенді закладу освіти, а також на офіційному сайті закладу: список зарахованих учнів із зазначенням лише їх прізвищ; оголошення про дату, час, місце і спосіб проведення жеребкування; інформацію про кількість вільних місць і прізвища дітей, які претендують на вільні місця; наказ керівника закладу освіти про утворення конкурсної комісії у складі 3 осіб для проведення жеребкування, до 03.06.2021 р.

1.17. Провести засідання педагогічної ради, рішенням якої схвалити процедуру жеребкування та склад комісії 03.06.2021 р.

1.18. Провести жеребкування для зарахування дітей до закладу освіти на вільні місця з 07.06. по 11.06.2021 р.

1.19. Зарахувати на вільні місця дітей, які не проживають на території обслуговування цього закладу, за результатами жеребкування, до 15.06.2021 р.

1.20. Повідомити письмово управління освіти і науки Сумської міської ради про освітні програмами, за якими будуть навчатися учні перших класів, до 31.05.2021 р.

1.21. Видати наказ про зарахування учнів до 1-х класів 2021/2022 навчального року із внесенням їх персональних даних до алфавітної книги закладу освіти та електронного реєстру, до 01.09.2021 р.

1.22. При формуванні класів дотримуватися планової мережі щодо кількості 1-х класів та нормативної наповнюваності, не більше 30 учнів.

1.23. Забезпечити постійний контроль за дотриманням порядку зарахування дітей до перших класів.

2. Головному спеціалісту управління освіти і науки Сумської міської ради Пантюшенко С.В.:

2.1. Надавати консультації та рекомендації щодо організації та проведення зарахування дітей до перших класів ЗЗСО, до 01.09.2021 р.

2.2. Забезпечити інформування громадськості через офіційний сайт управління освіти і науки Сумської міської ради та засоби масової інформації щодо процедури зарахування дітей до 1-х класів в умовах карантину, квітень-травня 2021 р.

3. Покласти персональну відповідальність на директорів закладів загальної середньої освіти за дотримання положень Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти.

4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника начальника управління освіти і науки Сумської міської ради Дригу Т.В.

Начальник управління освіти і науки
Сумської міської ради


А.М. Данильченко

Пантюшенко 789-762