



**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА СУМСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ
ШКОЛА**

I – III СТУПЕНІВ №18 СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Леваневського, 8, м. Суми, 40011, тел. (0542) 25-02-50, 25-52-03

E-mail: 18zosh-sumy@ukr.net

НАКАЗ

01.09.2020

№ 91

Про організацію харчування
учнів у КУ СЗОШ №18 СМР
у 2020-2021 навчальному році

На виконання ст. 56 Закону України «Про освіту», пункт 2, ст. 22 Закону «Про загальну середню освіту», абзацу 5 пункт 18 ст. 5 Закону «Про охорону дитинства», законів України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про захист населення від інфекційних хвороб», Постанов Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 №1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах» (із змінами), від 02.02.2011 № 116 «Про затвердження Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість» (із змінами), спільного наказу Міністерства охорони здоров'я України і Міністерства освіти і науки України від 01.06.2005 №242/329 «Про затвердження Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах», «Про затвердження Вимог щодо розробки, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах Системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР)», постанови МОЗ №50 від 22.08.2020 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби COVID-19», наказу управління освіти і науки Сумської міської ради від 18.08.2020 №353 «Про організацію харчування учнів закладів загальної середньої освіти у 2020 -2021 навчальному році», рішення Сумської міської ради від 24 червня 2020 року № 6995 – МР «Про встановлення вартості харчування та затвердження порядку і умов забезпечення пільговим харчуванням дітей у закладах освіти, які підпорядковані управлінню освіти і

науки Сумської міської ради», з метою забезпечення повноцінного харчування учнів та дітей пільгових категорій закладів загальної середньої освіти

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальних за організацію харчування :
 - учнів 1-4 класів - заступника директора з НВР Василюшина Г.В.;
 - учнів 5-8 класів - заступника директора з НВР Тітаренко О.С.
 - учнів пільгових категорій – Коротенко Л.С.
2. Відповідальній за організацію харчування Василюшиній Г.В.:
 - 2.1. Організувати з 01.09.2020 року безкоштовне одноразове харчування (сніданок) для учнів 1-4 класів (без пільгових категорій) на суму 8 грн. у день на одного школяра.
 - 2.2. Організувати для учнів закладів загальної середньої освіти дієтичне харчування, яке передбачає зміну технології приготування страв відповідно до довідки лікаря (дієта № 5, 7, 8).
 - 2.3. Скоординувати роботу медичної сестри та робітників харчоблоку щодо організації харчування учнів у СЗОШ №18.
 - 2.4. Розробити режим і графік харчування дітей, режим чергування педагогічних працівників в обідній залі у відповідності до п. 20 постанови МОЗ №50 від 22.08.2020 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби COVID-19» :
 - 1-2 класи харчуються на другій перерві першої зміни о 9.40;
 - 3-ті та 4 -ті класи після третього уроку першої зміни о 10.45;
 - пільгові категорії учнів 5-11 класів о 10.45;
 - ГПД о 14.00.
 - 2.5. Опрацьовувати інформацію щодо кількості дітей, які потребують гарячого харчування.
 - 2.6. Здійснювати контроль за додержанням дітьми правил особистої гігієни та вживання готових страв.
 - 2.7. Харчування учнів проводити у відповідності до спільного наказу міністерства охорони здоров'я України і Міністерства освіти і науки України від 01.06.2005 №242/329 «Про затвердження Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах» під безпосереднім контролем учителя.
 - 2.8. Здійснювати протягом навчального року контроль за станом організації харчування учнів у закладі та щомісячний громадський контроль із залученням представників батьківського комітету, щомісяця обговорювати дане питання на нараді при директорові.
 - 2.9. Виконувати неухильно нормативно-правові документи щодо організації харчування учнів у закладах загальної середньої освіти.

2.10. Забезпечити належний рівень роботи медичних працівників закладу з питань організації харчування здобувачів освіти, контролю за якістю продуктів харчування, готових страв, технологією приготування їжі, умовами її зберігання і дотриманням термінів реалізації, санітарний стан харчоблоку.

3. Відповідальній за організацію харчування учнів пільгових категорій Коротенко Л.С.:

3.1. . Організувати з 01.09.2020 року безкоштовне одноразове харчування (сніданок або обід) на суму 14 грн. для:

- дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування;
- дітей-інвалідів;
- дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів;
- дітей із числа внутрішньо переміщених осіб;
- дітей з малозабезпечених сімей, що отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».

3.2. Організувати з 01.09.2020 року безкоштовне одноразове харчування (сніданок або обід) на суму 14 грн. для дітей, батьки є захисниками України, добровольцями – захисниками України або загиблими (померлими) захисниками України.

3.3. Організувати з 01.09.2020 року безкоштовне одноразове харчування (сніданок або обід) на суму 14 грн. для дітей, батьки яких є учасниками бойових дій на території інших держав.

3.4. Організувати з 01.09.2020 року безкоштовне одноразове харчування (сніданок або обід) на суму 14 грн. для дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в спеціальних і інклюзивних класах.

3.5. Здійснювати безкоштовне харчування учнів закладів загальної середньої освіти, батьки яких є захисниками України, добровольцями – захисниками України або загиблими (померлими) захисниками України, учасниками бойових дій на території інших держав, дітей-інвалідів відповідно до Порядку забезпечення з бюджету Сумської міської об'єднаної територіальної громади закладів дошкільної освіти та учнів закладів загальної середньої освіти, затвердженої рішенням Сумської міської ради від 24 червня 2020 року № 6995 – МР) «Про встановлення вартості харчування та затвердження порядку і умов забезпечення пільговим харчуванням дітей у закладах освіти, які підпорядковані управлінню освіти і науки Сумської міської ради»

3.6. Своєчасно оформлювати документацію та вести облік харчування учнів пільгових категорій.

4. Заступнику директора з НВР Тітаренко О.С.:

4.1. Проаналізувати ситуацію щодо забезпечення учнів 5-х класів повноцінним харчуванням у 2019-2020 н.р.

4.2. Організувати за кошти батьків харчування учнів 5-х класів у 2019-2020 навчальному році.

5. Відповідальність за санітарно-гігієнічний стан учнів під час приймання їжі покласти на класоводів 1-4 класів та класних керівників 5-11 класів.

6. Медичній сестрі Московко О.В.:

6.1. На підставі примірних двотижневих меню спільно з кухарем Різніченко Л.І. складати щоденне меню – розклад.

6.2. Бракераж сирової продукції здійснювати своєчасно з комірником Недведською Є.М.

6.3. Щодобово заповнювати журнал бракеражу готової продукції за результатами зняття проби.

6.4. Вести журнал здоров'я працівників харчоблоку та журнал на гнійничкові захворювання.

6.5. Проводити щоденний контроль за якістю харчування, за доброякісністю продуктів харчування, які приймаються до закладу, термінами і умовами їх зберігання, санітарним станом харчоблоку та транспорту, яким постачаються продукти харчування, за дотриманням технології приготування страв, за приготуванням блюд відповідно до картотеки страв. Результати узагальнювати актами.

7. Кухарю Різніченко Л.І.:

7.1. Забезпечити виконання норм харчування відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку (із змінами). Суворо дотримуватися встановленої вартості харчування.

7.2. Виготовляти якісні страви, проводити реалізацію готових страв та бутербродів.

7.3. Вести журнал обліку виконання норм харчування, журнал надходження продуктів.

7.4. Підписувати складене спільно з медичною сестрою щоденне меню – розклад у директора школи.

8. Комірнику Недведській Є.М.:

8.1. Приймати якісні продукти харчування та продовольчу сировину, які повинні надходити до навчального закладу разом із супровідними документами, які свідчать про їх походження та якість (накладні, сертифікати відповідності), товарно-транспортні накладні.

8.2. Вести журнал бракеражу сирової продукції із залученням медичного працівника.

8.3. Не замовляти, не приймати та не використовувати м'ясо та яйця водоплаваючої птиці, м'ясо, яке не пройшло ветеринарного контролю, м'ясні обрізки, субпродукти за винятком печінки та язика, а також свинину жирну, свинячі баки, річкову та копчену рибу, гриби, соуси, перець, майонез, вироби у фритюрі, у тому числі чіпси, вироби швидкого приготування, газовані напої, квас, натуральну каву, кремові вироби, вершкові-рослинні масла та масла з додаванням будь-якої іншої сировини. Не використовувати ті продукти, що містять синтетичні барвники, ароматизатори, підсилювачі смаку, консерванти.

8.4. Своєчасно вести журнал складського обліку.

8.5. Своєчасно вести журнал температурного режиму холодильного обладнання.

8.6. Приймати товар тільки за наявності повністю заповненої товарно-транспортної накладної.

9. Кузьменко Л. М. призначити відповідальною за санітарно-гігієнічний стан кухні та підсобних приміщень.

10. Пономаренко Л.І. призначити відповідальною за миття посуду та обідніх столів.

11. Працівника їдальні Кузьменко Л.М., Пономаренко Л.І. забезпечити виконання п. 22 постанови МОЗ №50 від 22.08.2020 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби COVID-19».

12. Заступнику директора з господарської роботи Панчук В.М.:

12.1. Забезпечити харчоблок та їдальню необхідною кількістю посуду, миючими та дезінфікуючими засобами згідно норм.

12.2. Посилити контроль за якістю прибирання приміщень харчоблоку та обідньої зали.

12.3. Проводити своєчасно заміну столового посуду, кухонного інвентарю, спецодягу, ремонту холодильного, технологічного, вентиляційного обладнання.

12.4. Забезпечити виконання до п. 24,27,28 постанови МОЗ №50 від 22.08.2020 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби COVID-19»

13. Заступнику директора з виховної роботи Ноженко Л.Г. (голові робочої групи НАССР):

13.1. Проводити протягом навчального року роз'яснювальну роботу серед учнів та батьків щодо раціонального режиму харчування дітей та збалансованості раціону як вдома, так і в закладах освіти, профілактики кишково-шлункових інфекцій, додержання правил особистої гігієни.

13.2. Залучати до гігієнічного виховання вчителів, батьків, медичний персонал школи.

13.3. Проводити протягом навчального року роз'яснювальну роботу серед учнів та батьків щодо раціонального режиму харчування дітей та збалансованості раціону як вдома, так і в закладах освіти, профілактики кишково-шлункових інфекцій, додержання правил особистої гігієни.

13.4. Забезпечити застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках відповідно до вимог наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 01.10.2012 № 590 «Про затвердження Вимог щодо розробки, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах Системи управління безпечністю харчових».

14. Бухгалтерії закладу:

14.1. Систематично аналізувати ціни в регіоні, які діють на момент поставки продукції, при укладанні договорів та порівнювати їх із середньостатистичними по місту Суми.

14.1. Надавати перевагу, при рівних умовах, закупівлі продуктів харчування та продовольчої сировини безпосередньо у товаровиробника.

14.2. Проводити постійно аналіз ефективності використання бюджетних коштів, передбачених на організацію харчування учнів.

14.3. Проводити оплату за організацію харчування виключно в межах чинного законодавства.

15. Наказ КУ СЗОШ №18 від 02.09.2019 №130 «Про організацію харчування учнів у КУ СЗОШ №18 у 2019-2020 навчальному році» вважати таким, що втратив чинність.

16. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи

О.О. Серпенінов

З наказом ознайомлені:

Панчук В.М.

Василишина Г.В.

Ноженко Л.Г.

Коротенко Л.С.

Пономаренко Л.І.

Тітаренко О.С.

Різніченко Л.І.

Кузьменко Л.М.

Недведська Є.М.

№ 91

Про організацію харчування
учнів у КУ СЗОШ №18 СМР
у 2020-2021 навчальному році

На виконання ст. 56 Закону України «Про освіту», пункт 2, ст. 22 Закону «Про загальну середню освіту», абзацу 5 пункт 18 ст. 5 Закону «Про охорону дитинства», законів України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», «Про захист населення від інфекційних хвороб», Постанов Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 №1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та оздоровчих закладах» (із змінами), від 02.02.2011 № 116 «Про затвердження Порядку надання послуг з харчування дітей у дошкільних, учнів у загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладах, операції з надання яких звільняються від обкладення податком на додану вартість» (із змінами),

спільного наказу Міністерства охорони здоров'я України і Міністерства освіти і науки України від 01.06.2005 №242/329 «Про затвердження Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах», «Про затвердження Вимог щодо розробки, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах Системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР)», постанови МОЗ №50 від 22.08.2020 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби COVID-19», наказу управління освіти і науки Сумської міської ради від 18.08.2020 №353 «Про організацію харчування учнів закладів загальної середньої освіти у 2020 -2021 навчальному році», рішення Сумської міської ради від 24 червня 2020 року № 6995 – МР «Про встановлення вартості харчування та затвердження порядку і умов забезпечення пільговим харчуванням дітей у закладах освіти, які підпорядковані управлінню освіти і науки Сумської міської ради», з метою забезпечення повноцінного харчування учнів та дітей пільгових категорій закладів загальної середньої освіти

НАКАЗУЮ:

1. Призначити відповідальних за організацію харчування :
 - учнів 1-4 класів - заступника директора з НВР Василюшина Г.В.;
 - учнів 5-8 класів - заступника директора з НВР Тітаренко О.С.
 - учнів пільгових категорій – Коротенко Л.С.
2. Відповідальній за організацію харчування Василюшиній Г.В.:
 - 2.1. Організувати з 01.09.2020 року безкоштовне одноразове харчування (сніданок) для учнів 1-4 класів (без пільгових категорій) на суму 8 грн. у день на одного школяра.
 - 2.2. Організувати для учнів закладів загальної середньої освіти дієтичне харчування, яке передбачає зміну технології приготування страв відповідно до довідки лікаря (дієта № 5, 7, 8).
 - 2.3. Скоординувати роботу медичної сестри та робітників харчоблоку щодо організації харчування учнів у СЗОШ №18.
 - 2.4. Розробити режим і графік харчування дітей, режим чергування педагогічних працівників в обідній залі у відповідності до п. 20 постанови МОЗ №50 від 22.08.2020 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби COVID-19» :
 - 1-2 класи харчуються на другій перерві першої зміни о 9.40;
 - 3-ті та 4 -ті класи після третього уроку першої зміни о 10.45;
 - пільгові категорії учнів 5-11 класів о 10.45;
 - ГПД о 14.00.

2.5. Опрацьовувати інформацію щодо кількості дітей, які потребують гарячого харчування.

2.6. Здійснювати контроль за додержанням дітьми правил особистої гігієни та вживання готових страв.

2.7 Харчування учнів проводити у відповідності до спільного наказу міністерства охорони здоров'я України і Міністерства освіти і науки України від 01.06.2005 №242/329 «Про затвердження Порядку організації харчування дітей у навчальних та оздоровчих закладах» під безпосереднім контролем учителя.

2.8. Здійснювати протягом навчального року контроль за станом організації харчування учнів у закладі та щомісячний громадський контроль із залученням представників батьківського комітету, щомісяця обговорювати дане питання на нараді при директорові.

2.9. Виконувати неухильно нормативно-правові документи щодо організації харчування учнів у закладах загальної середньої освіти.

2.10. Забезпечити належний рівень роботи медичних працівників закладу з питань організації харчування здобувачів освіти, контролю за якістю продуктів харчування, готових страв, технологією приготування їжі, умовами її зберігання і дотриманням термінів реалізації, санітарний стан харчоблоку.

3. Відповідальній за організацію харчування учнів пільгових категорій Коротенко Л.С.:

3.1. . Організувати з 01.09.2020 року безкоштовне одноразове харчування (сніданок або обід) на суму 14 грн. для:

- дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування;
- дітей-інвалідів;
- дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів;
- дітей із числа внутрішньо переміщених осіб;
- дітей з малозабезпечених сімей, що отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».

3.2. Організувати з 01.09.2020 року безкоштовне одноразове харчування (сніданок або обід) на суму 14 грн. для дітей, батьки є захисниками України, добровольцями – захисниками України або загиблими (померлими) захисниками України.

3.3. Організувати з 01.09.2020 року безкоштовне одноразове харчування (сніданок або обід) на суму 14 грн. для дітей, батьки яких є учасниками бойових дій на території інших держав.

3.4. Організувати з 01.09.2020 року безкоштовне одноразове харчування (сніданок або обід) на суму 14 грн. для дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в спеціальних і інклюзивних класах.

3.5. Здійснювати безкоштовне харчування учнів закладів загальної середньої освіти, батьки яких є захисниками України, добровольцями – захисниками України або загиблими (померлими) захисниками України, учасниками бойових дій на території інших держав, дітей-інвалідів

відповідно до Порядку забезпечення з бюджету Сумської міської об'єднаної територіальної громади закладів дошкільної освіти та учнів закладів загальної середньої освіти, затвердженої рішенням Сумської міської ради від 24 червня 2020 року № 6995 – МР) «Про встановлення вартості харчування та затвердження порядку і умов забезпечення пільговим харчуванням дітей у закладах освіти, які підпорядковані управлінню освіти і науки Сумської міської ради»

3.6. Своєчасно оформлювати документацію та вести облік харчування учнів пільгових категорій.

4. Заступнику директора з НВР Тітаренко О.С.:

4.1. Проаналізувати ситуацію щодо забезпечення учнів 5-х класів повноцінним харчуванням у 2019-2020 н.р.

4.2. Організувати за кошти батьків харчування учнів 5-х класів у 2019-2020 навчальному році.

5. Відповідальність за санітарно-гігієнічний стан учнів під час приймання їжі покласти на класоводів 1-4 класів та класних керівників 5-11 класів.

6. Медичній сестрі Московко О.В.:

6.1. На підставі примірних двотижневих меню спільно з кухарем Різніченко Л.І. скласти щоденне меню – розклад.

6.2. Бракераж сирової продукції здійснювати своєчасно з комірником Недведською Є.М.

6.3. Щодобово заповнювати журнал бракеражу готової продукції за результатами зняття проби.

6.4. Вести журнал здоров'я працівників харчоблоку та журнал на гнійничкові захворювання.

6.5. Проводити щоденний контроль за якістю харчування, за доброякісністю продуктів харчування, які приймаються до закладу, термінами і умовами їх зберігання, санітарним станом харчоблоку та транспорту, яким постачаються продукти харчування, за дотриманням технології приготування страв, за приготуванням блюд відповідно до картотеки страв. Результати узагальнювати актами.

7. Кухарю Різніченко Л.І.:

7.1. Забезпечити виконання норм харчування відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 № 1591 «Про затвердження норм харчування у навчальних та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку (із змінами). Суворо дотримуватися встановленої вартості харчування.

7.2. Виготовляти якісні страви, проводити реалізацію готових страв та бутербродів.

7.3. Вести журнал обліку виконання норм харчування, журнал надходження продуктів.

7.4. Підписувати складене спільно з медичною сестрою щоденне меню – розклад у директора школи.

8. Комірнику Недведській Є.М.:

8.1. Приймати якісні продукти харчування та продовольчу сировину, які повинні надходити до навчального закладу разом із супровідними документами, які свідчать про їх походження та якість (накладні, сертифікати відповідності), товарно-транспортні накладні.

8.2. Вести журнал бракеражу сирової продукції із залученням медичного працівника.

8.3. Не замовляти, не приймати та не використовувати м'ясо та яйця водоплаваючої птиці, м'ясо, яке не пройшло ветеринарного контролю, м'ясні обрізки, субпродукти за винятком печінки та язика, а також свинину жирну, свинячі баки, річкову та копчену рибу, гриби, соуси, перець, майонез, вироби у фритюрі, у тому числі чіпси, вироби швидкого приготування, газовані напої, квас, натуральну каву, кремові вироби, вершково-рослинні масла та масла з додаванням будь-якої іншої сировини. Не використовувати ті продукти, що містять синтетичні барвники, ароматизатори, підсилювачі смаку, консерванти.

8.4. Своєчасно вести журнал складського обліку.

8.5. Своєчасно вести журнал температурного режиму холодильного обладнання.

8.6. Приймати товар тільки за наявності повністю заповненої товарно-транспортної накладної.

9. Кузьменко Л. М. призначити відповідальною за санітарно-гігієнічний стан кухні та підсобних приміщень.

10. Пономаренко Л.І. призначити відповідальною за миття посуду та обідніх столів.

11. Працівника їдальні Кузьменко Л.М., Пономаренко Л.І. забезпечити виконання п. 22 постанови МОЗ №50 від 22.08.2020 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби COVID-19».

12. Заступнику директора з господарської роботи Панчук В.М.:

12.1. Забезпечити харчоблок та їдальню необхідною кількістю посуду, миючими та дезінфікуючими засобами згідно норм.

12.2. Посилити контроль за якістю прибирання приміщень харчоблоку та обідньої зали.

12.3. Проводити своєчасно заміну столового посуду, кухонного інвентарю, спецодягу, ремонту холодильного, технологічного, вентиляційного обладнання.

12.4. Забезпечити виконання до п. 24,27,28 постанови МОЗ №50 від 22.08.2020 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби COVID-19»

13. Заступнику директора з виховної роботи Ноженко Л.Г. (голові робочої групи НАССР):

13.1. Проводити протягом навчального року роз'яснювальну роботу серед учнів та батьків щодо раціонального режиму харчування дітей та

збалансованості раціону як вдома, так і в закладах освіти, профілактики кишково-шлункових інфекцій, додержання правил особистої гігієни.

13.2. Залучати до гігієнічного виховання вчителів, батьків, медичний персонал школи.

13.3. Проводити протягом навчального року роз'яснювальну роботу серед учнів та батьків щодо раціонального режиму харчування дітей та збалансованості раціону як вдома, так і в закладах освіти, профілактики кишково-шлункових інфекцій, додержання правил особистої гігієни.

13.4. Забезпечити застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах системи аналізу небезпечних факторів та контролю у критичних точках відповідно до вимог наказу Міністерства аграрної політики та продовольства України від 01.10.2012 № 590 «Про затвердження Вимог щодо розробки, впровадження та застосування постійно діючих процедур, заснованих на принципах Системи управління безпечністю харчових».

14. Бухгалтерії закладу:

14.1. Систематично аналізувати ціни в регіоні, які діють на момент поставки продукції, при укладанні договорів та порівнювати їх із середньостатистичними по місту Суми.

14.1. Надавати перевагу, при рівних умовах, закупівлі продуктів харчування та продовольчої сировини безпосередньо у товаровиробника.

14.2. Проводити постійно аналіз ефективності використання бюджетних коштів, передбачених на організацію харчування учнів.

14.3. Проводити оплату за організацію харчування виключно в межах чинного законодавства.

15. Наказ КУ СЗОШ №18 від 02.09.2019 №130 «Про організацію харчування учнів у КУ СЗОШ №18 у 2019-2020 навчальному році» вважати таким, що втратив чинність.

16. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи

О.О. Серпенінов

З наказом ознайомлені:

Панчук В.М.

Василишина Г.В.

Ноженко Л.Г.

Коротенко Л.С.

Пономаренко Л.І.

Тітаренко О.С.

Різніченко Л.І.

Кузьменко Л.М.

Недведська Є.М.