



**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ І НАУКИ СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КОМУНАЛЬНА УСТАНОВА СУМСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА
I – III СТУПЕНІВ №18 СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
вул. Леваневського, 8, м. Суми, 40011, тел. (0542) 25-02-50, 25-52-03
E-mail: 18zosh-sumy@ukr.net**

НАКАЗ

09.10.2020

№118

Про хід виконання наказу
№ 91 від 01.09.2020 р.
«Про організацію харчування учнів
у КУ СЗОШ №18 у 2020-2021 н.р»

У відповідності до річного плану роботи школи на 2020-2021 н.р. заступником директора з НВР Васишиною Г.В. була здійснена перевірка наказу № 91 від 01.09.2020 р. «Про організацію харчування учнів у КУ СЗОШ №18 у 2020-2021 н.р»

Під час перевірки було встановлено, що у закладі створені умови для здійснення гарячого харчування учнів. Зала їдальні розрахована на 300 місць. У їдальні є все необхідне для зберігання продуктів та виготовлення їжі. Їдальня забезпечена посудом та інвентарем: 3 холодильні шафи та холодильник, тістомісильна машина, 2 духових шафи, 2 електросковороди, 2 електричних плити.

Поставку продуктів харчування здійснює КОРП «Дрібнооптовий СМР», ФОП Коваленко С.М. та ТОВ «Сумський виробничий комбінат». Усіма необхідними документами (документи на обробку машини, медичні книжки на супроводжуючих осіб (водій, експедитор), сертифікати відповідності) забезпечені.

Різними видами харчування в 2020-2021 н.р. охоплено в 2020-2021 н.р. охоплено 540 учнів, що становить 47,6% від кількості всіх учнів.

Учні 1-4 класів (99,6%) отримують гаряче харчування на суму 8,00 грн. За бажанням батьків доплата – 6,00 грн.

Безкоштовно харчується 109 учнів пільгових категорій 1- 11 класів на суму 14, 00 грн.

Вартість харчування двох груп продовженого дня становить 14,00 грн. за кожну дитину за рахунок батьківських коштів.

Питання щодо організації харчування щорічно розглядається на нарадах при директору (протокол №7 від 02.09.2020 р., №8 від 28.09.2020 р.), на нарадах при заступнику директора з НВР Васишиній Г.В. – майже на кожному засіданні педагогічних рад школи, батьківських зборах.

Продукти в шкільну їдальню замовляють на тиждень згідно двотижневого меню.

Заяв батьків на організацію дієтичного харчування станом на 08.10. 2020 не надходило.

Меню складається окремо для учнів , які харчуються за бюджетні кошти (8 грн), учнів пільгових категорій (14 грн) та учнів ГПД (14 грн).

08.10. 2020 р. на сніданок для учнів 1-4 класів були виготовлені такі страви:

Бюджетне меню	Меню для пільговиків	ГПД
Запиканка рисово-творожна	Запиканка рисово-творожна	Салат із свіжої капусти
Какао з молоком	Какао з молоком	Суп картопляний з горохом
Хліб пшеничний	Хліб пшеничний	Котлета рибна
	Яйце відварне	Картопля тушкована
	Яблуко	Хліб
		Сік фруктовий

Медична сестра Московко О.В. своєчасно проводить щоденний контроль за якістю харчування, доброякісністю, термінами та умовами зберігання харчових продуктів.

Під час перевірки санітарно-гігієнічний стан харчоблоку – задовільний. Після кожного прийому їжі проводиться провітрювання та дезінфекція контактних поверхонь.

Учителі початкових класів виконують графік отримання обідів для учнів у їдальні, у системі організують миття рук учнів перед вживанням їжі. Упорядковано заводять дітей до залу, де кожен учень має своє постійне місце. Діти під час прийому їжі дотримуються соціальної дистанції згідно рекомендацій МОЗ та МОН. Наказом №91 від 01.09.2020 року відповідальність за санітарно-гігієнічний стан учнів під час

приймання їжі покладено на класоводів 1-4 класів та вихователів ГПД. Однак під час перевірки до їдальні із запізненням привели дітей 4-В класу (Рижкова Т.В), 1 – Г клас (Мица І.К.).

Більшість класоводів не приділяють уваги поведінці учнів під час перебування в їдальні. Учителями 1-4 класів не використовуються усі необхідні методи для забезпечення організації повноцінного харчування учнів. Окремі учні залишають частини їжі в тарілках, під час прийому їжі діти голосно розмовляють, у їдальні шум.

У зв'язку з вищевказаним,

НАКАЗУЮ:

1. Учителям початкових класів:

- 1.1 Посилити контроль за дотриманням учнями правил особистої гігієни при вживанні готових страв.
- 1.2 Вимагати від учнів дотримання правил поведінки в їдальні.
- 1.3 Виключити випадки затримки учнів до сніданку.
- 1.4 Своєчасно, до 8.30 кожного дня подавати до їдальні заявку на отримання сніданків.
- 1.5 Постійно проводити роз'яснювальну роботу з учнями 1-4 класів щодо корисності й необхідності вживання сніданків у повному обсязі в шкільній їдальні.

2. Працівникам харчоблоку Недведській Є.М., Різніченко Л.І.:

- 2.1. Постійно одержувати якісні продукти харчування та продовольчу сировину, які надходять до навчального закладу разом із супроводжувальними документами, що свідчать про їх походження та якість (накладні, сертифікати відповідності).
- 2.2. Постійно забезпечувати виконання норм харчування учнів.
- 2.3. Постійно дотримуватись якісного виготовлення страв.
- 2.4. Своєчасно підписувати складене щоденне меню – розклад у директора школи.

3. Медичній сестрі Московко О.В. своєчасно проводити бракераж сирої продукції з комірником Недведською Є.М. та заповнювати журнал бракеражу готової продукції за результатами зняття проб, раз на місяць складати акт перевірки.

4. Заступнику директора з НВР Васишиній Г.В. тримати під постійним контролем організацію харчування учнів 1-4 класів та груп подовженого дня у шкільній їдальні.
5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор школи

О.О. Серпенінов